

UCHWAŁA Nr I/3/06 RADY GMINY JAROSŁAW

z dnia 28 marca 2006 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

(Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego z dnia 21 kwietnia 2006 r. Nr.37 poz.674)

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 19 ust. 1 stawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. nr 72 poz. 747 z późn. zm.) po dokonaniu analizy projektu regulaminu opracowanego przez Zakład Komunalny Gminy n Jarosław Rada Gminy Jarosław uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Jarosław.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin niniejszy określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Jarosław, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. nr 72, poz. 747 ze zm.),

2) odbiorca – odbiorca usług o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,

3) osoba korzystająca z lokalu – osoba o której mowa w art. 2 pkt 3a ustawy,

4) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci – osoba która posiada tytuł prawny do nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki,

5) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,

6) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków

o której mowa w art. 6 ustawy,

7) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,

8) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego służący określeniu ilości wody pobranej w lokalu lub wody pobranej z punktu czerpalnego znajdującego się poza lokalem,

9) dodatkowy wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej lub wody pobranej z własnego ujęcia odbiorcy,

10) okres obliczeniowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

11) cennik usług dodatkowych - opłaty ustalone przez właściwy organ stosownie do formy organizacyjnej przedsiębiorstwa, pobierane za usługi inne niż wynikające z umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, świadczone odpłatnie.

§ 3. Przedsiębiorstwo świadczy na rzecz odbiorców oraz osób ubiegających się o przyłączenie do sieci także usługi dodatkowe, które rozliczane są na podstawie cennika usług dodatkowych.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 4. Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 5. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń do należytego świadczenia usług, a w szczególności przedsiębiorstwo:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w sposób ciągły i niezawodny,
 - 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
 - 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
 - 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
 - 5) spełnia warunki wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody, w przypadku wystąpienia jej niedoboru, na zasadach określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy, które są usuwane na koszt odbiorcy,
 - 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
 - 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
 - 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
 - 10) ponosi koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania, a w tym plombowania i legalizacji, wodomierza głównego,
 - 11) informuje, na stronie internetowej przedsiębiorstwa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie przedsiębiorstwa, o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- § 6. Odbiorca jest zobowiązany do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności do:
- 1) wykorzystywania pobieranej wody oraz przyłącza kanalizacyjnego w celach i na warunkach określonych w umowie i warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości,
 - 2) użytkowania wewnętrznej instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - 3) zabezpieczenia pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, przed dostępem osób nieuprawnionych,
 - 4) zabezpieczenia wodomierza głównego przed zniszczeniem, a w szczególności przed zamrażnięciem, zerwaniem plomb oraz zakłóceniem jego prawidłowego funkcjonowania,
 - 5) użytkowania wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 6) informowania przedsiębiorstwa o awaryjnych zrzutach ścieków lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
 - 7) umożliwienia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
 - 8) informowania przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
 - 9) informowania przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
 - 10) informowania przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej mogących mieć wpływ na działanie sieci,
 - 11) udostępnienia przedsiębiorstwu nieodpłatnie miejsca na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,

12) lokalizowania budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów poza pasem o szerokości trzech metrów przebiegającym wzdłuż sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 7. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu przedsiębiorstwa, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§ 8. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 9. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków, zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na pisemny wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz wykazaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11. 1. Na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych umowa może być zawarta z osobą korzystającą z lokalu.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) wskazanie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takich osób na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- 3) warunki utrzymania wodomierzy, w tym warunki plombowania i legalizacji, oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
- 4) proponowany sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody do pozostałych lokali,
- 5) proponowany sposób przerwania dostarczania wody do punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócania dostaw wody do lokali.

3. Do wniosku dołącza się inwentaryzację wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

4. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

5. Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, są zawierane jednocześnie z osobami korzystającymi ze wszystkich lokali w budynku wielolokalowym.

§ 12. 1. Umowa jest zawierana w formie pisemnej, na czas nieokreślony lub określony.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na czas określony:

- 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.
3. Zmiana umowy następuje w formie pisemnego aneksu do umowy.
4. Zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy nie wymaga zmiany umowy.

§ 13. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu na jaki została zawarta lub za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w umowie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku zmiany odbiorcy lub śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

§ 14. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy przedsiębiorstwo dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 15. 1. Integralną częścią umowy zawartej z przemysłowym dostawcą ścieków jest załącznik, składany przez odbiorcę przy jej podpisaniu, aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz ilość i jakość odprowadzanych ścieków.

2. Przedsiębiorstwo, w porozumieniu z przemysłowym dostawcą ścieków, określi zasady przeprowadzania kontroli jakości ścieków.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń odbiorców usług

§ 16. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 17. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalane na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ustawy.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody do lokalu ustala się na podstawie wskazań wodomierzy mierzących ilość wody pobranej ze wszystkich punktów czerpalnych lokalu.

3. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania, w tym koszty plombowania i legalizacji, wodomierzy nie obciążają przedsiębiorstwa.

4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

5. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody ustalonej na podstawie ust. 1 i pobranej z własnego ujęcia odbiorcy według wskazań dodatkowego wodomierza.

6. W rozliczeniach odprowadzonych ścieków, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego, na warunkach określonych przez przedsiębiorstwo.

7. Koszty nabycia, zainstalowania i utrzymania, w tym koszty plombowania i legalizacji, dodatkowego wodomierza obciążają odbiorcę.

§ 18. 1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie obowiązujących przepisów i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w całym okresie świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza głównego i/lub urządzenia pomiarowego.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio w celu ustalenia ilości świadczonych usług osobie korzystającej z lokalu, gdy z przyczyn leżących po stronie tej osoby nie można dokonać odczytu wskazań wodomierzy.

§ 19. 1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo, w okresach obrachunkowych, w terminie określonym w umowie, nie krótszym niż 14 dni od doręczenia faktury.
3. Wniesienie przez odbiorcę zastrzeżeń co do wskazań wodomierza głównego lub wodomierza nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

- § 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Po otrzymaniu wniosku przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
 3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.
 4. Włączenie do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej dokonywane jest w obecności i pod nadzorem upoważnionego pracownika przedsiębiorstwa.
 5. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza, w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.
- § 21. 1. Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, ustala Przedsiębiorstwo.
- § 22. 1. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych dostawców ścieków również jakości odprowadzanych ścieków.
 - d) przeznaczenia wody,
 - e) powierzchni odwadnianego terenu,
 - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
 - c) posiadanie własnych ujęć wody,
 - 4) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w pkt 1, względem istniejących sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
- § 23. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
 3. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,

3) wymagania dotyczące:

- a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) jakości odprowadzanych ścieków w przypadku innych niż bytowe,
- 4) termin ważności warunków.

§ 24. 1. Warunkiem przystąpienia do wykonywania sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zajęcia stanowiska, w sprawie uzgodnienia dokumentacji technicznej sieci, w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji.

§ 25. 1. Warunkiem przystąpienia do wykonywania przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem oraz spełnienie innych wymaganych przepisami prawa budowlanego warunków.

2. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zajęcia stanowiska, w sprawie uzgodnienia dokumentacji technicznej przyłącza, w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji.

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych przyłączenia, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

§ 27. 1. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina lub przedsiębiorstwo może zawrzeć z tą osobą umowę, na podstawie której osoba ubiegająca się o przyłączenie wybuduje na własny koszt urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne, które następnie przekaże odpłatnie gminie lub przedsiębiorstwu.

2. Zawierając umowę, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia.

Rozdział VI

Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 28. Osoby zainteresowane mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1) w Urzędzie Gminy Jarosław, który udostępnia odpłatnie do wglądu :

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) niniejszy regulamin,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,

2) w przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- b) niniejszy regulamin.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadku, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Przedsiębiorstwo informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych przedsiębiorstwo informuje odbiorców najpóźniej na trzy dni przed ich planowanym terminem.
5. W przypadku przerwy w dostawie wody trwającej dłużej niż 24 godziny przedsiębiorstwo winno zorganizować dostawy wody środkami obwoźnymi lub wskazać zastępcze punkty poboru wody.
- § 30. 1. W przypadku gdy, z przyczyn zależnych od przedsiębiorstwa dostarczana woda posiada nieodpowiednie parametry odbiorcy przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji na zasadach określonych w § 32 niniejszego regulaminu.
2. Jeżeli jakość odprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne na warunkach określonych w ustawie.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców

- § 31. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania, na żądanie odbiorców, informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:
- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
 - 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1, 3) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
- § 32. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości należności za usługi.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie i rozpatrywane w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu o kolejne 14 dni, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji.

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

- § 33. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
- § 34. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w kwartalnych okresach.
- § 35. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

- § 36. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.
- § 37. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jarosław.
- § 38. Traci moc uchwała nr II/14/03 Rady Gminy Jarosław z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Jarosław.
- § 39. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Jarosław
Antoni Gwózdź